

SEDE DEI LAVORI:

Dipartimento di Fisica "Amedeo Avogadro"
dell'Università Degli studi di Torino
via Pietro Giuria, 1 – Torino
Sito web: www.to.infn.it

**Persone di Riferimento:**

Datore di lavoro

Angelo Maggiora tel. 011/ 670 7418 e-mail: maggiora@infn.it

Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione

Ruggiero Farano tel. 011/670 7265 e-mail: farano@to.infn.it

R.L.S.

Antonio Zampieri tel. 011/670 7410 e-mail: zampieri@to.infn.it

Responsabile del Servizio Calcolo e Reti

Luciano Galdo tel. 011/ 670 7403 e-mail: galdo@to.infn.it

Addetto all'emergenza del Centro di Calcolo

Stefano Lusso tel. 011/670 7984 e-mail: lusso@to.infn.it

**INFORMAZIONI DEI RISCHI ESISTENTI,
MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE
MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA**

ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 26 del D.Lgs 81/08 Vi ricordiamo che l'esecuzione dei lavori presso le nostre sedi di **Via Pietro Giuria, 1 Torino** e/o **Laboratorio Tecnologico di Via Sette Comuni, 56 Torino**, nonché eventuali lavori da Voi realizzati nell'ambito del nostro ciclo produttivo, dovranno essere svolti sotto la Vostra direzione e sorveglianza che, pertanto, ci solleva da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone e a cose, sia di nostra proprietà che di terzi, che si possano verificare nell'esecuzione dei lavori stessi. Ci riserviamo la facoltà di accertare e di segnalarVi, in qualunque momento e con le modalità che riterremo più opportune, la violazione da parte Vostra degli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro e in materia ambientale. In caso di violazione dei suddetti

obblighi, l'INFN avrà la facoltà di ordinare la sospensione dei lavori e il risarcimento dei danni per ogni conseguenza dannosa che per tale violazione potrebbe derivare.

Vi chiediamo di adempiere tassativamente alle seguenti richieste:

- a) **restituire debitamente firmata, anche tramite fax, la dichiarazione in allegato;**
- b) **ottemperare agli obblighi specificatamente previsti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;**
- c) **rispettare le normative vigenti in campo ambientale applicabili alla Vostra attività;**
- d) **garantire:**
 - un contegno corretto del vostro personale sostituendo coloro che non osservano i propri doveri;
 - l'esecuzione dei lavori con capitali, macchine e attrezzature di Vostra proprietà e in conformità alle norme di buona tecnica;
- e) **assolvere regolarmente le obbligazioni che stanno a Vostro carico per la previdenza sociale e assicurativa (INAIL, INPS, ecc.);**
- f) **rispettare le disposizioni più avanti riportate.**

Norme particolari: disciplina interna

Il Vostro personale è soggetto all'osservanza di tutte le norme e regolamenti interni delle nostre sedi.

Il Vostro personale dovrà far capo al loro preposto per tutto ciò di cui necessitano.

In particolare:

- a) L'impiego di attrezzature, macchine, materiale di proprietà dell'INFN è di norma vietato. Eventuali impieghi, a carattere eccezionale, devono essere di volta in volta preventivamente autorizzati.
- b) La custodia delle attrezzature e dei materiali necessari per l'esecuzione dei lavori, all'interno delle nostre sedi, è completamente a cura e rischio dell'Assuntore che dovrà provvedere alle relative incombenze.
- c) La sosta di autoveicoli o mezzi dell'impresa all'interno del cortile è consentito solo per il tempo strettamente necessario allo scarico dei materiali e strumenti di lavoro. Vi preghiamo di istruire i conducenti sulle eventuali disposizioni vigenti in materia di circolazione all'interno del cortile e di esigerne la più rigorosa osservanza.
- d) L'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose (per esempio, bombole di gas infiammabili, sostanze chimiche, ecc.), dovrà essere preventivamente autorizzata. Vi preghiamo di informarVi sulle disposizioni interne all'uso vigenti.
- e) L'accesso agli edifici del personale afferente a ditte appaltatrici, subappaltatrici e/o lavoratori autonomi dovrà essere limitato esclusivamente alle zone interessate ai lavori a Voi commissionati.
- f) L'orario di lavoro dovrà di norma rispettare l'orario in uso nel Laboratorio/Sezione ed essere concordato con il Responsabile su richiesta del quale vengono eseguiti i lavori, anche al fine di eliminare o ridurre i rischi interferenti.

- g) A lavori ultimati, dovrete lasciare la zona interessata sgombra e libera da macchinari, materiali di risulta e rottami (smaltiti a vostro carico secondo la normativa di legge), fosse o avvallamenti pericolosi, ecc.

Norme e disposizioni riguardanti la sicurezza sul lavoro

Come stabilito dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08, l'osservanza di tutte le norme in materia di Sicurezza e di Igiene sul lavoro, nonché della prescrizione di tutte le relative misure di tutela e della adozione delle cautele prevenzionistiche necessarie è a Vostro carico per i rischi specifici propri della Vostra Impresa e/o attività.

Prima dell'inizio dei lavori, Vi preghiamo di informarci su eventuali rischi derivanti dalla Vostra attività che potrebbero interferire con la nostra normale attività lavorativa.

Oltre alle misure e cautele riportate al precedente punto "Norme particolari: disciplina interna", Vi invitiamo a rendere noto al vostro personale dipendente e a fargli osservare scrupolosamente anche le seguenti note riportate a titolo esclusivamente esemplificativo e non esaustivo:

- Obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
- Divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.
- Obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito.
- Divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive, a meno di esplicita autorizzazione da parte del responsabile del Servizio Calcolo e Reti;
- Obbligo di recintare la zona di scavo o le zone sottostanti a lavori che si svolgono in posizioni sopraelevate;
- Divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- Divieto di compiere lavori usando fiamme libere, di utilizzare mezzi igniferi o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto;
- Obbligo di usare i mezzi protettivi individuali;
- Obbligo di non usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possono costituire pericolo per chi lo indossa;
- Divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- Obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- Divieto di passare sotto carichi sospesi;
- Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

Con la presente vengono fornite alcune indicazioni generali circa i rischi specifici esistenti presso il nostro Centro di Calcolo e sulle misure di prevenzione ed emergenza in essi adottati.

Per alcuni tipi di attività tali note potrebbero rivelarsi non sufficienti, Vi preghiamo di contattare il Responsabile del Servizio Calcolo e Reti, **Luciano Gaido**, su richiesta del quale vengono eseguiti i lavori e/o il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della Sezione, **Ruggiero Farano**, qualora riteniate necessarie ulteriori informazioni. Sottolineiamo inoltre l'importanza di continuare tale collaborazione durante l'esecuzione dei lavori al fine di rendere effettiva l'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dei rischi che si rendessero necessarie in relazione alle situazioni affrontate.

RISCHI SPECIFICI E MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA DEL CENTRO DI CALCOLO

I locali del Centro di Calcolo in uso dall'INFN a scopo esclusivo informatico sono posti al primo seminterrato del vecchio. Sono composti da studi denominati T(1-2-5-9-10-11-12) e da una sala macchine denominata T7.

- a) L'attività che si svolge è di elaborazione informatica, progettuale, di sviluppo di programmi informatici. A tale scopo vengono utilizzate computer stampanti e sistemi di raccolta dati informatizzati.
- b) L'uso di materiale infiammabile o manipolato è estremamente ridotto. All'occasione è utilizzato detergente o solvente come l'alcol o bombolette per neutralizzare le cariche antistatiche.
- c) I materiali di rivestimento dei locali e l'arredo non richiedono particolare accorgimenti e nessun trattamento specifico.
- d) Identificazione dei lavoratori: non vi sono persone esposte a rischio la cui mobilità, udito o vista sia limitata e personale incapace di reagire prontamente in caso di rischio d'incendio. Il numero dei dipendenti INFN che frequentano abitualmente il Centro di Calcolo è di circa 14 addetti.
- e) Criteri per ridurre i pericoli : la massima riduzione possibile di materiale infiammabile come carta, imballaggi.

Adozione delle misure a tutela del personale e dell'ambiente. L'area che si ritiene a maggior rischio è confinata all'interno della sala macchine (locale T7), vista la maggior concentrazione di strumentazione elettronica (calcolatori, monitor, armadi metallici di supporto, moduli e schede elettroniche, gruppi di continuità ed impianti di refrigerazione). Considerata inoltre, l'elevata quantità di calcolatori e di cavi elettrici è stato installato un sistema di rilevazione antincendio corredato di opportuni sensori e

una centralina elettronica a spegnimento automatico con estinguento costituito da gas inerte.

In caso di emergenza si attiva una segnalazione ottica ed acustica. In tutti locali e i corridoi sono installati sensori per la rilevazione automatica di fumo. L'informazione di un eventuale incendio è trasmessa tramite una connessione elettrica ad un sistema di allarme posto in portineria.

Negli studi i potenziali rischi rilevati sono analoghi a quelli di un qualsiasi ufficio nel quale siano utilizzate attrezzature informatiche.

I controlli e la manutenzione del sistema antincendio sono regolarmente effettuati dall'INFN tramite l'Ufficio Tecnico dell'Università.

L'accesso agli edifici deve essere limitato esclusivamente alle zone interessate ai lavori a Voi commissionati.

In caso doveste riscontrare una situazione anomala presso i locali dell'istituto segnalatelo immediatamente al personale che segue i lavori.

Vi preghiamo di segnalare immediatamente qualsiasi fatto anomalo o pericoloso (incendio, incidente, infortunio,...).

Lungo i corridoi sono riportate le planimetrie di piano e le relative vie di fuga da utilizzare in caso di emergenza. Vi invitiamo a prenderne visione. Eventuale copia potrà essere richiesta al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Ruggiero Farano

Le vie di fuga e le uscite di sicurezza devono rimanere sempre sgombre da materiali e accessibili.

I lavori lungo i **corridoi** devono essere organizzati in modo da non interferire con il normale passaggio dei nostri lavoratori. Se i Vostrì lavori di manutenzione dovessero essere fonte di rischio per i nostri lavoratori vi preghiamo di delimitare e segnalare la zona e, se necessario, di interdire il passaggio

L'accesso a laboratori, officine e uffici non interessati ai lavori è in generale vietato.

Presso tutto il Centro di Calcolo (uffici e sala macchine) e in tutti i percorsi dell'Istituto per accedere al Centro **NON** sono presenti **sorgenti radioattive**.



Sono invece presenti **apparecchiature elettroniche** in tensione.

Se dovete operare sull'**impianto elettrico** Vi preghiamo di contattare preventivamente il Responsabile del Servizio Calcolo e Reti Dr. LUCIANO GAIDO tel. 011/ 670 7403 o direttamente il REFERENTE dell'Università ing. GIOVANNI MANISCALCO (tel. 011/6707471) al quale potete riferirVi anche per eventuali informazioni sull'utilizzo dello stesso. Allo stesso modo ogni intervento su impianti o

sugli edifici deve essere preventivamente concordato con il REFERENTE dell'Università.

In caso di segnalazione di allarme o preallarme, abbandonate la sala e avvisate il personale del Centro. Inoltre poichè il sistema di condizionamento installato dà origine a temperature e correnti d'aria non sempre ottimali, soprattutto nei mesi estivi, Vi invitiamo a prestare particolare attenzione all'abbigliamento indossato. I livelli di rumore della sala calcolo sono in fase di misurazione e verranno al più presto inseriti in questo documento.

Per ulteriori dubbi o informazioni specifiche sull'area in cui andrete ad operare Vi preghiamo di contattare direttamente il Responsabile del Servizio su richiesta del quale vengono eseguiti i lavori e/o il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione