

Verbale Riunione CUG del 17 e 18 febbraio 2014

Partecipanti: E. Amadei, R. Antolini, A. Bruni, P. Fabbri, R. Fini, A. Gargano, I. Masullo, M. Nicoletto, R. Piazzzi, C.Voena

Luogo: Presidenza INFN, Roma

Ordine del giorno

Comunicazioni

Stato dell'arte dei gruppi di lavoro

Preparazione nuovo PTAP

Incontro con GENISLAB

Incontro con consigliera di fiducia

Verbale del 17 febbraio

Relazione di M. Capponi

La relazione sul progetto del benessere organizzativo di M.Capponi viene rimandata in data da destinarsi per problemi personali della relatrice. Vogliamo chiederle anche una relazione scritta di aggiornamento sul problema delle molestie e sulle questioni di mobbing.

Stato delle azioni pianificate dall'ultima riunione

Si decide di iniziare sempre con una lettura delle azioni pianificate nella riunione precedente in modo da verificarne lo stato di avanzamento.

- Procedura di interpello per la nomina dei componenti del CUG nel regolamento

interno del CUG INFN.

Proponiamo che una delle due referenti (Angela, Paola) dell'ultima stesura del documento sull'interpello diventi l'interfaccia diretta con l'Ufficio Affari Generali. Iaia scriverà la lettera per avvertire Lucio. Viene scelta Paola per la connessione diretta.

Cercheremo sempre di creare dei referenti che si interfaccino con l'amministrazione centrale o altri uffici/ servizi per seguire lo sviluppo delle nostre proposte. Così forse incentiveremo maggiormente tutti a partecipare.

- Chi non l'ha ancora fatto per cortesia metta su google drive breve CV e foto per la pagina web "componenti del CUG".

- ALFRESCO (<http://docs.infn.it>).

Tutti abbiamo l'accesso con le credenziali INFN.

Solo 6 amministratori possono fare delle modifiche. Altri membri possono fare

riferimento ad Alessia se hanno necessita' di fare modifiche.

- DB delle competenze.

Si e' deciso di mandare periodici reminder ai dipendenti su questa iniziativa che sta ritrovando buona risposta. Iaia ha inviato lettera al riguardo alla giunta, presidente, Direttore Generale e Direttore Ufficio del Personale.

- Newsletter.
Verranno messe da Alessia sulla pagina del CUG (link a newsletter). Raffaella seguirà l'inserimento e manderà materiale ad Alessia.
Ogni numero sarà seguito da un piccolo comunicato ai rappresentanti per la divulgazione
- Lettera per codice Minerva per concorsi: rivista il giorno 18 Febbraio (vedere dopo)

Revisione critica dei gruppi di lavoro

- Gruppo buone prassi: Alessandro, Raffaella, Rosanna, Iaia
newsletter quasi in porto. Si è deciso di non fare il questionario. Proponiamo che il gruppo individui una serie di buone prassi e ne faccia una sorta di elenco ragionato.
- Gruppo analisi competenze: Paola, Marino, Roberta (Alessia ne esce)
A stamattina 60 persone hanno compilato il CV. Proponiamo di ricordare questa possibilità periodicamente. Vorremmo investigare anche la possibilità di avere una mailing list di tutti i dipendenti di tutta Italia. Elena dovrà vagliare se ciò è possibile
- Gruppo statistiche: Alessia, Angela, Barbara, Paola, Rosanna, Cecilia
Il gruppo si propone di produrre una nuova presentazione con numeri aggiornati e più completi.. Roberta dà la propria disponibilità a curare la parte grafica di una eventuale brochure. Il gruppo si incontrerà a breve per definire il programma di lavoro.
- Gruppo formazione: il gruppo che organizzerà il corso approvato e previsto per dopo l'estate è: Alessia, Marino, Iaia.
- Gruppo disciplinare comunicazione: Francesco Librizzi, Giorgio, Alessandra.
Verrà chiesto un sunto dell'attività svolta, entro una settimana perché c'è l'urgenza del lavoro e una proposta entro due settimane.
- Gruppo applicazione codice Minerva e trasparenza: ci proponiamo di ridefinire i compiti e la composizione del gruppo
- Gruppo HRS: Sulla HRS c'è un gruppo di lavoro INFN da molti mesi. Alessia Angela Francesco si riuniscono per decidere se/come continuare l'attività per la HRS.
- Disciplinare asili nido: lavoro svolto, gruppo chiuso.

PTAP

Il gruppo di lavoro sul PTAP è composta da Alessia e Paola. In riunione si propone un lavoro comune di brain storming, a partire dal documento europeo: "Enhancing excellence gender equality and efficiency in research and innovation"

(<https://web2.infn.it/CUG/images/alfresco/Risorse/EC/2011StructuralChangesFinalReport.pdf>) per individuare le criticità all'interno dell'ente e per individuare possibili azioni positive

Verbale del 18 febbraio

Letture lettera "Richiesta di pareri e garanzia dell'operatività del CUG"

Approvata. In essa si scrive che non è stato possibile dare commenti in un lasso di tempo così breve (ci sono stati dati due giorni, sabato e domenica) sul regolamento del personale e sul documento sulla trasparenza.

Il CUG esprimerà comunque un parere su tali documenti entro il 13 marzo.

Letture tabella di confronto con Genislab

Incontro con Genislab

Presenti: A. Genova, B. de Micheli (f. Brodolini), O. di Carlo, P. Cenci, K. Zima (INFN), F. Zucco (Donna e Scienza), B. Magri (ILO)
S. Leone (INFN) intervenuta su Skype

Presentazioni:

- Relazione su Analisi gender budgeting: K. Zima
- Presentazione su cultura organizzativa e stereotipi (S. Leone)
- Relazione su CERN competency model (P. Cenci)

Ci viene richiesto da GENISLAB un'espressione di interesse a collaborare su alcuni dei temi di azione GENISLAB. È stato deciso che la risposta verrà data dal

CUG entro il 14 Marzo.

Cecilia e Marino parteciperanno come membri del CUG al corso di formazione organizzato da GENISLAB il 25 febbraio

Letture lettera sul codice Minerva

Prossima riunione skype: 28 febbraio 10-13

Quadro riassuntivo delle azioni pianificate

Azione	Assegnata a	Stato	Note
Feedback su regolamento INFN	Angela, Iaia, Cecilia	Entro 13 Marzo	Priorità 1
Feedback su documento INFN corruzione	Alessia, Marino, Rosanna	Entro 13 Marzo	Priorità 1
Risposta a GENISLAB	Iaia preparerà una proposta e la manda a tutti	Entro 14 Marzo	Priorità 2

PTAP	Alessia, Paola	Invieranno una tabella di riassunto del quadro emerso ieri	Obiettivo: pronto a Maggio Priorita' 3
Relazione CUG	Angela, Iaia	Al piu' presto	
Corso formazione	Alessia, Marino, Iaia		Priorita' 5
Disciplinare comunicazione	Francesco, Alessandra Giorgio	Iaia chiederà status report entro 1 settimana al gruppo	Priorita' 4
Statistiche	Gruppo statistica	Riunione per decidere come procedere	Priorita' 6
Mailing list tutti dipendenti	Elena		Priorita' 7
Relazione consigliera di fiducia.	Iaia	Da riorganizzare	
Procedura di interpello	Angela, Paola	Diretto contatto con ufficio A.G	
Inserire i curriculum con foto nel sito WEB	Tutti	Solo tre presenti	Al piu' presto
Newsletter	Gruppo buone prassi	Link alla newsletter dalla pagina	Al piu' presto
Lettera codice Minerva	Alessia, Francesco C.	Pronta	