**RIUNIONE 19/20 LUGLIO 2016-07-19**

**Presidenza INFN**

PRESENTI: Angela Badala, Laura De Marco, Alessia Bruni, Valentina Lissia, Paolo Lo Re, Iaia Masullo, Vincent Togo, Cecilia Voena, Rachela Zammataro

[**https://agenda.infn.it/conferenceDisplay.py?confId=1183**](https://agenda.infn.it/conferenceDisplay.py?confId=1183)

**Ore 11.30**

**INTRODUZIONE DI IAIA** (slides su indico)

**Note sul riassunto delle attività 2016 svolte fino ad adesso**

\* Relativamente alla revisione dei bandi dei concorsi e dei disciplinare dei concorsi

a tempo indeterminato dobbiamo:

- le modalità con le quali saranno visibili i curriculum

- criticità ancora presenti nei criteri di valutazione dei bandi di concorso. Nota: ad esempio c'e' ancora il criterio della continuità

- chiarire il requisito della conoscenza della lingua italiana

\* Per quanto riguarda gli assegni di ricerca e art2222 (posizioni in gestione separata INPS)

- richiesta alla dirigenza di diffondere la circolare INPS n. 77 del 13/5/2013 che sistematizza una serie di informazioni sul personale in gestione separata. Purtroppo non è stata adeguatamente diffusa e pubblicizzata alle Strutture: mancanza di trasparenza. Dobbiamo

rispondere (a Ferroni+giunta+DG) che non ci risulta che siano presenti circolari in

proposito (vedi slide);

- tutta la gestione del personale assegnista va chiarita

\* la seconda edizione del nostro corso di formazione è stata approvata. Marino e Iaia si attivano per organizzarlo entro l'anno. Discussione sul gruppo di lavoro della formazione: necessità di chiarimenti sui prossimi passi.

\* Il lavoro in collaborazione con la consigliera Capponi per l'attivazione dei circoli di

ascolto e con la nuova per la definizione del nuovo piano dei circoli d'ascolto va inserito fra le attività svolte separatamente in quanto non strettamente attività del CUG, ma solo di alcuni suoi componenti

\* Nell'incontro con Quarta occorre segnalare che bisogna dotarsi di una strategia di

comunicazione verso le strutture (vedere poi slide relative). Senza circolari c’è lavoro in più e ogni sezione si regola come crede. Questo problema ci interessa relativamente ma solo per quanto riguarda la TRASPARENZA. Riprendere il discorso sulla circolare INPS di cui sopra.

\* La discussione sulla relazione sulle performance è spostata alla prossima riunione, anche perché potrebbe cambiare l’impostazione del documento in base ad un nuovo decreto (DECRETO 9 maggio 2016, n. 105).

\* Forum dei cug: al momento l'interesse è a livello personale della presidente, non rientra fra quelle dirette del cug

\* Proposta di azioni comuni alle assemblee dei rappresentanti

* Per quanto riguarda i TTA
* Integrazione di genere nei corsi di formazione come quello per neo-rappresentanti (capire come con Paolo che già si occupa in parte di ciò nell’assemblea, discuterne nel gruppo formazione)
* Relativamente a RIC-: inviare mail ad Antonio per la prossima riunione in cui gli ricordiamo

di inserire una presentazione di Alessia sull' unconscious bias e genere&scienza e punti

specifici del PTAP (45 min)

\* Dati relativi ai concorsi: procediamo senza passare per i rappresentati

\* Sull'HRS, Iaia e Donatella decideranno come procedere con l’assemblea dei ricercatori; anche Alessia è nel gruppo

**Note sulle prossima attivita' previste per il 2016**

\* Report sul CVI. Sono pubblici sulla pagina web del CUG e anche in alfresco (vedi slide di iaia a pg. 13) ----- **ENTRO prima settimana di agosto:** report dei dati statistici, sunto degli obiettivi PTAP raggiunti e sui circoli;

\* Noi dovremmo fare la **relazione annuale del CUG** sullo stato delle discriminazioni all'interno dell'ente **entro settembre/ottobre** per presentarla al piano triennale.

Definire a inizi settembre come inserire una relazione sulle attività del CUG, nel nostro report completo

\* Nelle delibere che recepiscono i risultati dei concorsi vogliamo chiedere che figurino anche

i dati relativi al numero di domande e di candidati ammessi divisi per genere etc

in modo che in futuro non dobbiamo chiedere nulla per il lavoro sulle statistiche

\* Insistere sulla richiesta degli atti dei concorsi a Carletti e/o DG

\* Per quanto riguarda l'interazione con le assemblee TTA e RIC proporremo delle azioni comuni discutendo il lavoro fatto del CUG concordando i punti specifici (chiarire meglio al nostro interno come lavorare con loro poiché abbiamo già molti impegni per il 2016).

\* Chiedere alla dirigenza di inserire chiaramente nel contratto degli assegnisti INFN che, in caso di maternità, va richiesta esplicitamente l’integrazione allo stipendio del 20% a carico dell’INFN (l’80% è a carico INPS)

\* Scrivere un manualetto diritti/doveri degli assegnista: inserire paginetta sulla maternità (entro 2016)

\* Scrivere raccomandazioni su unconscious bias per le **commissioni dei concorsi**, che dovrebbero essere inviate direttamente con la nomina, insieme alla circolare per l'anti corruzione. **SCRIVERE entro fine agosto massimo due pagine magari** con una serie di link per approfondire da inviare alla giunta per la distribuzione ai commissari (vedi slide di iaia per esempi di raccomandazioni, pag 12)

\* Chiedere a Benedetta cosa si può rendere pubblico del materiale del corso di formazione

**REPORT GRUPPO STATISTICHE DA PARTE DI ANGELA BADAIA**

Commenti:

- la tabella a pagina 10 andrebbe piu' dettagliata oppure affiancata per spiegare i diversi

percorsi professionali all'interno di ogni livello. **Si decide di lasciare la tabella così specificando solo i livelli per la relazione al CVI, la si differenzierà per livelli e profili per la relazione annuale**

**DECISIONI PER IL FUTURO:**

**Modalità lavorative:**

**1) quando si dovrà prendere una decisione si farà una votazione via mail per stabilire**

**l'opinione della maggioranza di tutti quelli che hanno votato ( per ogni decisione si fissa un termine temporale entro cui rispondere)**

**2) cercare di inviare un minor numero di messaggi e di evitare discussioni via mail, ma utilizzare più frequentemente incontri seevogh per discutere argomenti importanti e prendere decisioni**

**REPORT GRUPPO FORMAZIONE**

Il corso e' stato autorizzato anche se non e' arrivata una comunicazione formale. Per quanto riguarda l'interazione con la commissione formazione dobbiamo decidere le proposte concrete da portare. Vogliamo organizzare un incontro con Zoccoli (presidente cnf).

**DISCUTIAMO SLIDES PER INCONTRO ZWIRNER (referente in giunta per il cug)**

**DISCUTIAMO SLIDES PER INCONTRO QUARTA (DG)**

Chiudiamo i lavori alle 19.30

**20/7**

PRESENTI: Angela Badala, Laura De Marco, Alessia Bruni, Valentina Lissia, Paolo Lo Re, Iaia Masullo, Vincent Togo, Rachela Zammataro, Chiara Zarra

**8.20**

**Iaia** Presenta il CUG e le sue esigenze a Zwirner (componente di Giunta). Sono le slide discusse ieri. Discussione con Zwirner.

“Una cosa utile per ottimizzare i nostri rapporti è un certo criterio di priorità delle richieste”. Occorre Indicare una scala di importanza degli argomenti su cui lavorare

Discussione sulle richieste del CUG.

Sulla richiesta di dichiarazione di intenti da parte della Giunta “va discussa e preparata bene, dobbiamo riparlarne con calma”. Siamo disposti a collaborare (vedi slide di iaia del 19 a pag. 14)

Richiesta di presentazione a cura del CUG al prossimo piano triennale su relazione di attività 2016.

**Alessia** Presenta le slide sulle richieste alla GE relative a punti specifici del PTAP

Discussione sulle slide e sulle richieste presentate. Alcune richieste sono accolte in linea di principio, ma ci sono problemi di sovraccarico del Personale del Sistema Informativo, quindi nessuna garanzia per ora sui tempi.

Disponibilità alla discussione e ad incontri telematici specifici

Difficoltà di comprensione del significato della connessione Genere& Scienza nella fisica

Difficoltà ad accettare l’integrazione nelle delibere del dato inerente il numero di domande ricevute, di candidati ammessi divisi per genere, etc

Lavori interni del comitato

In base alle richieste di Zwirner, si decidono le priorità delle nostre richieste (Alessia le inserirà nelle slide finali da presentare a Zwirner nella seconda parte dell’incontro)

**Tempistica del PTAP**. Il presente PTAP ha validità 2014-2016 anche se è stato approvato in ritardo. Su consiglio di Ronconi (contattato da iaia), proporremo per l’approvazione entro dicembre 2016, massimo gennaio 2017, lo stesso PTAP ora in corso eliminando gli obiettivi raggiunti ed eventualmente modificandone alcuni. Iaia contatterà la Consigliera di Parità per sapere se è possibile proporre nel 2017 un nuovo PTAP “a scivolamento” come i piani triennali dell’ente. Proposta (**Angela**) di una riunione (remota) dedicata solo a questo punto.

Discussione in preparazione all’incontro con Quarta. Ancora intervento sulle slide.

Lunga discussione sulle richieste da avanzare e sulle priorità.

Spazio alla richiesta di chiarezza sul congedo parentale per gli assegnisti (circolare INPS n. 77 del maggio 2013 che NON è stata diffusa alle Strutture, ed invece è molto chiara sulle modalità di trattamento di questi casi).

**Vincent** Presenta l’indagine tenuta anni fa da un gruppo di lavoro dell’Assemblea TTA in merito al Personale TA che, essendo in possesso dei requisiti (laurea almeno triennale) potrebbe ai sensi del contratto effettuare un passaggio orizzontale dal IV al III livello (profilo Tecnologo). Presenta anche l’articolo del CCNL che indica la necessità del dottorato per l’accesso anche al profilo di Tecnologo. Ai sensi dell’art. 23 del CCNL del 2006/09 è possibile questo spostamento. Occorre chiarire quanti tecnici in possesso del dottorato (requisito per accedere al 3livello) sono al IV livello. Si discute sulla nostra competenza sul caso. Potremmo scrivere una lettera di appoggio. Attendiamo dati ulteriori da Vincent.

**Alessia** (ne hanno discusso a Bologna i componenti CUG locali)Presenta alcune slide sulla circolare sulla comunicazione del CUG verso e dall’esterno, proponendo di dare una organizzazione diversa (vedi slide) . Discussione rimandata

15.45 Incontro col Direttore Generale e con Zwirner

**Iaia** presenta le slide preparate e discusse ieri e oggi.

**Quarta** Discute le richieste, puntualizzando che bisogna studiare una procedura che consenta all’Ente di funzionare, oltre che rispondere alle richieste del CUG. Entra anche nel merito delle richieste. Discute anche sul ruolo del CUG che gli appare “sovrapposto” rispetto ad altre commissioni e gruppi. Trovare il modo di arrivare ad una interazione proficua col management. Va definita con congruo anticipo un’agenda di lavoro, con un piano di priorità nelle attività e nelle richieste che possono impattare sull’attività dell’amministrazione centrale.

Riconosce la necessità di discutere con il comitato di alcuni argomenti specifici, come il Telelavoro, progetti di riorganizzazione dell’ente.

Le copie degli atti richiesti non potranno al momento essere forniti, perché non vi è personale

disponibile in AC. Non è chiaro se ci daranno copia degli atti o solo i dati.

Non accetta l’integrazione nelle delibere del dato inerente il numero di domande ricevute, di candidati ammessi divisi per genere, etc (è una questione di metodo o di merito???)

Ci ha chiaramente espresso le sue priorità

Prima di tutto si impegnerà su tutte le questioni inerenti la missione dell’ente, non tanto quelle scientifiche (che ben ottemperiamo), ma principalmente su quelle organizzative e gestionali.

In seconda battuta vengono tutte le questioni inerenti il personale, su cui riconosce che bisogna intervenire ma non è prioritario al momento.

Discussione.

**Alessia** Illustra le slide sul PTAP. Discussione.

Il DG lascia la riunione.

**Alessia** riprende la sua presentazione del mattino a Zwirner, che è rimasto. Illustra e discute la lista delle priorità. Zwirner prende atto di tutto, è disponibile in linea di principio a discutere su tutto.

Alla richiesta relativa alle pagine per i commissari , che gli invieremo a fine agosto, riporta che ne discuterà in giunta e che la decisione dipende da tutti loro.

Discussione sulle future modalità di lavoro visto gli impegni di tutti noi e le varie scadenze che abbiamo. Dobbiamo anche noi darci delle priorità. Iaia riassumerà entro fine mese un elenco preciso delle attività 2016 e dei tempi rivedendo il suo elenco iniziale anche a valle dei due incontri con Zwirner e Quarta

Ci salutiamo alle 17.30 con una foto.