

# Riunione Nazionale dei Rappresentanti TTA

5-6 Giugno 2012  
INFN – LNGS

Patrizia Belluomo

# Il gruppo di lavoro wg\_pa\_ac

costituito a fine novembre 2011

- Roberto Gomezel (TS)
- Annette Donkerlo (LNF)
- Antonella Pagliai (FI)
- Laura De Marco (FE)
- Nancy Schilirò (LNS)
- Patrizia Belluomo (CT)
- Rossella Asti (TO)
- Sonia Mozzillo (RM)

## SCOPO

Raccolta di problematiche, idee e soluzioni

## SOGGETTI

nuovo membro di Giunta in AC

Direttore Generale

## ARGOMENTI

Problematiche sul rapporto tra le sedi INFN e  
l'Amministrazione Centrale.

elementi raccolti e condivisi di cui alcuni hanno già  
trovato soluzione e altre andrebbero ancora affrontate.  
Roberto Gomezel ha già relazionato sul contenuto nel  
tentativo di rendere possibile una soluzione.



In generale i tre principi CRU che emergono con  
insistenza sono:

**Principio di collaborazione**

**Principio di responsabilità**

**Principio di uniformità**

## **Il principio di Collaborazione**

emerge il desiderio di non relegarsi strettamente al proprio ambito ma di lavorare insieme al fine di superare tutte le difficoltà in piena sinergia con i colleghi tutti, senza limitazioni spaziali, senza chiusure e in uno scambio di competenze che può favorire la crescita

## **Il principio di Responsabilità**

richiama l'attenzione al fatto che la struttura gerarchica deve essere funzionale all'organizzazione e non posizionale.

Chi occupa posizioni di responsabilità, è persona capace più di altri di gestire al meglio i lavori di sua competenza, con "responsabilità", professionalità, dignità.

Riconoscendo le proprie colpe quando da umani si va incontro per vari motivi all'errore.

# Il principio di Uniformità

tra le varie sezioni e Laboratori si evidenzia:

- la voglia di sentirsi figli di uno stesso padre con uguale trattamento e possibilità di crescita
- voglia di appartenenza ad un unico gruppo di lavoro con un obiettivo comune
- voglia di esprimere ognuno con le sue competenze il proprio contributo con pari opportunità



# **Problematiche e proposte struttura decentrata**



## **Mancanza di Informazione puntuale e precisa**

- Richiesta di pareri ufficiali unici nazionali da esperti consulenti in tutte le materie su contratti in economia (criteri di scelta, documentazione, indagine di mercato, autocertificazioni del fornitore)
- rimborsi e trattamento di missione (spese ammesse, documentazione, orari, tassazione di alcune spese)
- trattamento fiscale degli ospiti stranieri (domicilio o residenza, cod.fis. italiano, trattamento contro doppia imposizione)



## **Regole uniformi in tutte le sezioni**

circolari interpretative e applicative (regole uniche gestione presenze, permessi e giustificativi, etc)

## **Collaborazione nella risoluzione dei problemi**

## PROPOSTE

**\*Proposta di una gestione Locale di alcuni argomenti in autonomia del Direttore:**

INCARICHI DI ASSOCIAZIONE

TELELAVORO

Automatismo associazione Borsista-Assegnista

**\*Proposta di creazione di pagine FAQ**

circolari e normative a livello locale non vagliate dall'amministrazione centrale, circolari sul personale

**\*Proposta di rivisitazione di tutti i regolamenti interni, alla luce del nuovo regolamento generale**

telelavoro, sussidi, mutui, disagio sede, parcheggi, mezzi pubblici (alcuni in fase di risoluzione)



**\*Proposta** di riunione con tutti gli addetti ai lavori per le regole della gestione del personale in accordo con il CCNL e i regolamenti interni

**\*Proposta di voto online per le elezioni di cariche.**  
revisione del regolamento delle elezioni con possibilità di prevedere il voto online (almeno nelle votazioni locali)



**Problematiche e proposte Amministrazione  
Centrale**

## **Responsabilità:**

**Problema nei ritardi dell'invio dei CUD e presenza di errori con conseguente multa dell'Agencia delle Entrate per mancata compilazione del mod.770, responsabilità degli errori fatti, paga solo e sempre il dipendente**

## Polizza INA

- Si è registrato in passato una poca cura nel rispondere da parte dell'AC alle domande su pratiche in sospeso o in contenzioso. Costringendo il dipendente a ricorrere alle autorità competenti (ricorsi.. etc)
- Tempi lunghissimi per l'erogazione dei soldi in una richiesta di riscatto

## **Programma contabilità centralizzata e presenze:**

- Gestione Anagrafica - dati visibili e modificabili da tutte le sezioni
- gestione ticket
- Diversi criteri per la visualizzazione record su schermata
- conteggio automatico rigido pausa pranzo e orario di lavoro
- Produzione rda
- Gestione presenze connesso con gestione stipendi (indennità , straordinari, permessi non retribuiti che intaccano gli stipendi)
- Valorizzazione delle competenze acquisite dai dipendenti



## **Interpretazione cedolini stipendi**

specifica in casi di conguaglio, indennità o altro del calcolo effettuato e della motivazione

renderli più comprensibili, e recapitarli via email

**Certificati medici non inviati dall'AC alle sezioni e non accesso al database INPS.**

(Problema in fase di risoluzione)

## **Fondi CRAL**

problema nei ritardi dell'assegnazione dei fondi  
(in via di risoluzione)

## **Sussidi**

manca di trasparenza sulla concessione dei sussidi  
e su quello che viene riconosciuto o meno  
(in via di risoluzione)

## **Mutui**

Richiesta di un nuovo regolamento che stabilisca  
anche i tempi di erogazione.  
(in via di risoluzione)

## Formazione

Rivisitazione delle regole:

- difficile comprensione utilizzo database per la richiesta dei corsi
- mancata o tardiva comunicazione al richiedente dell'approvazione della commissione
- organizzazione del corso demandata al richiedente a volte non RUP (richiesta CIG, produzione RDA)
- tempestività sull'aggiornamento dei database sui corsi espletati
- informazione sui corsi disponibili a volte carente
- poca trasparenza sui nomi dei partecipanti

## Proposte

**Ordini e risparmio** proposta di restringimento della discrezionalità nell'uso del mercato elettronico programmazione vera degli acquisti senza la corsa di fine anno

**Proposta di istituzione di un ufficio Gare a livello centrale** con competenze giuridiche da supporto ai RUP e creazione di un vademecum per gli appalti pubblici

**Ordini** Proposta sull'uso esclusivo della firma elettronica per l'invio degli ordini

## **Proposte**

**Costituzione di un team** anche delocalizzato a supporto delle regole e procedure per l'accoglienza borsisti o lavoratori stranieri, soprattutto quando si tratta di extracomunitari.

**Interpretazione cedolini stipendi**

proposta di corso a tutti i referenti locali

## **Conclusioni**

Sono state raccolte diverse problematiche ma molte altre sono ancora da raccogliere

Sono state già risolte alcune

## **Obiettivi futuri**

?