

AI DIRETTORI DELLE STRUTTURE DELL'INFN

LORO SEDI

OGGETTO: assegnazione dei permessi di studio, art. 10 DPR n. 171/91, anno 2014.

L'assegnazione dei permessi di cui in oggetto sarà effettuata, per l'anno 2014, con la procedura già osservata lo scorso anno, sulla base di quanto concordato tra l'Istituto e le OO.SS., nella riunione in data 18 novembre 1993.

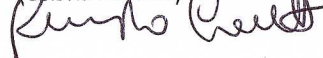
Pertanto:

- a) la Direzione Affari del Personale dell'Istituto provvederà a determinare il numero dei posti disponibili a livello nazionale sulla base del 3% delle unità in servizio all'inizio dell'anno, considerate complessivamente, con arrotondamento per eccesso se la percentuale sarà uguale o superiore a 0.5;
- b) successivamente la stessa Direzione provvederà ad assegnare, entro il 16 gennaio 2014, i posti spettanti ad ognuna delle Strutture dell'Istituto, in considerazione delle unità in servizio all'inizio dell'anno, considerate localmente, dandone comunicazione con successiva nota circolare;
- c) le eccedenze locali che non avranno determinato l'arrotondamento per eccesso, come sopra illustrato, verranno sommate in modo tale da poter determinare una disponibilità ulteriore, che verrà gestita così come specificato nel punto e);
- d) le SS.LL. provvederanno, entro il 24 gennaio 2014, ad assegnare, con l'osservanza dei criteri di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 171/91, i posti loro spettanti, sulla base delle richieste dei dipendenti, da formularsi entro il 31.12.2013, e successivamente ad inoltrare alla Direzione Affari del Personale "Gestione del personale" sia l'esito delle domande, su specifico modulo predisposto dalla Direzione Affari del Personale, sia le richieste dei dipendenti non soddisfatte per mancata disponibilità (*non quelle non soddisfatte in quanto ritenute non accoglibili*);
- e) con disposizione del Presidente, notificata alle SS.LL. e agli interessati, si provvederà infine ad una assegnazione ulteriore, nei limiti della disponibilità determinata per eccedenza e per non copertura eventuale dei posti spettanti alle Strutture, sulla base di una graduatoria delle richieste inviate dalle SS.LL., con l'osservanza dei criteri di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 171/91.

Con i migliori saluti.

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
Direzione Affari del Personale
IL DIRETTORE

(Dott. Renato Carletti)



GR/adv

