

Data 12/07/22

Piano Qualità – Modelli di documento

## **Progress Report Review CSN2 - Template**

### **Relazione dei referee sul progetto**

Questo documento fornisce un modello per il rapporto dei referee di CSN2 alla relazione periodica di avanzamento presentata dai progetti

Autore	Verificato da	Approvato da
O.Cremonesi	L. Latronico	CSN2

Lista di distribuzione:

- CSN2

## Storico delle Revisioni

Rev.	Data	Descrizione delle modifiche	Autore/Editore
1.0	29/7/2024	Primo rilascio	O. Cremonesi

## Sommario

<b>1</b>	<b>Introduzione .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Nomenclatura .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Stato generale del progetto.....</b>	<b>4</b>
3.1	Valutazione generale dell'esperimento .....	4
3.2	Valutazione status dell'esperimento .....	4
3.3	Valutazione milestones.....	4
3.4	Iter della proposta .....	5
<b>4</b>	<b>Osservazioni .....</b>	<b>5</b>
4.1	Commenti e aspetti critici .....	5
4.2	Raccomandazioni.....	5
<b>5</b>	<b>Aspetti finanziari .....</b>	<b>5</b>
5.1	Disponibilita' finanziaria.....	5
5.2	Valutazione richieste per l'anno successivo.....	5
5.2.1	<i>Forza lavoro .....</i>	<i>5</i>
5.2.2	<i>Milestones per l'anno successivo .....</i>	<i>5</i>
5.2.3	<i>Richieste ed assegnazioni finanziarie per capitoli.....</i>	<i>6</i>
5.2.4	<i>Punti specifici da segnalare al vaglio della Commissione .....</i>	<i>6</i>
5.2.5	<i>Quadro generale sintetico delle proposte .....</i>	<i>6</i>
5.2.6	<i>Variazioni durante la riunione di bilancio .....</i>	<i>6</i>
<b>6</b>	<b>Conclusioni.....</b>	<b>7</b>
6.1	Executive summary.....	7
6.2	Commenti della CSN2.....	7



## 1 Introduzione

La gestione dei progetti nella CSN2 prevede la presentazione di rapporti specifici di avanzamento o di approvazione da parte dei proponenti e la formulazione di relazioni di revisione degli avanzamenti a cura dei referee (INFN-CSN2-QA-101).

Questo documento fornisce un template per la relazione dei referee alle proposte di un esperimento presentate a luglio nell'ambito del PAQ (nuove proposte, upgrade, rapporto di avanzamento) e delle richieste finanziarie inserite sul sito dei preventivi. Il rapporto riassume l'analisi dei referee relativa al caso scientifico e tecnologico, alle peculiarità e agli obiettivi scientifici e/o tecnologici che confluisce in una serie di proposte e/o raccomandazioni.

## 2 Nomenclatura

I rapporti dei referee avranno una nomenclatura in linea con quanto indicato in INFN-CSN2-QA-101, dove si indica che il nome del documento contiene la sigla dell'esperimento, ed il codice dell'anno di emissione del rapporto dei referee, eg:

- CSN2-FERMI-QA-423 – Relazione dei referee di Fermi per l'anno 2023
- CSN2-DARKSIDE-QA-424 – Relazione dei referee di Darkside per l'anno 2024

## 3 Stato generale del progetto

I referee possono riportare in questa sezione informazioni fattuali ricavate dal rapporto di avanzamento del progetto o da incontri e discussioni avute con il team, articolate sugli aspetti sotto riportati.

### 3.1 Valutazione generale dell'esperimento

Obiettivi scientifici, programma annuale, storia.

### 3.2 Valutazione status dell'esperimento

Valutazione sintetica sullo stato di avanzamento dell'esperimento. Riportare eventuali risultati scientifici e le pubblicazioni prodotte nell'ultimo anno.

### 3.3 Valutazione milestones

Evoluzione e livello di conseguimento delle milestones raggiunte nell'anno precedente e nei primi 6 mesi dell'anno in corso.

### 3.4 Iter della proposta

Stato della proposta e link ai documenti presentati.

## 4 Osservazioni

I referee esprimono in questo paragrafo le proprie osservazioni sui temi sotto riportati.

### 4.1 Commenti e aspetti critici

Commenti dei referee sullo stato del progetto e sugli aspetti più critici.

### 4.2 Raccomandazioni

Aspetti che dovrebbero essere curati con attenzione dalla collaborazione e che verranno monitorati anche nel seguito. Eventualmente si indichino anche i tempi richiesti per il soddisfacimento.

## 5 Aspetti finanziari

I referee esprimono valutazioni sugli aspetti finanziari, con particolare riferimento a tutti gli aspetti sotto elencati.

### 5.1 Disponibilita' finanziaria

Indicare se sono disponibili per l'anno successivo fondi esterni ed in caso affermativo indicare sigla, responsabile e durata del finanziamento.

### 5.2 Valutazione richieste per l'anno successivo

I referee esprimono le proprie valutazioni in merito a

#### 5.2.1 Forza lavoro

Indicare i dati di FTE e persone come risultano dal database al 1 luglio dell'anno in corso.

Indicare le percentuali di partecipazione agli eventuali fondi europei

Considerazioni su consistenza gruppi ecc. vanno indicate in questa sezione. Verificare la congruità fra la forza lavoro dichiarata e le necessità dell'esperimento

#### 5.2.2 Milestones per l'anno successivo

Indicare milestones concordate tra referee e responsabili nazionali per l'anno successivo.

Dove possibile aprire una nuova sezione (2.1) con le milestone desunte dal piano (Gantt) dell'esperimento e commentarne stato ed evoluzione.

### 5.2.3 Richieste ed assegnazioni finanziarie per capitoli

#### 5.2.3.1 Riassunto richieste totali

Indicare commenti generali sul piano finanziario pluriennale se necessari.

#### 5.2.3.2 Missioni

Commentare sulle motivazioni tagli effettuati dai referee e su rapporti anomali proposta/FTE (di solito dipendenti dal programma di lavoro, es. installazione...).

#### 5.2.3.3 Materiale di consumo

Commentare richieste e motivazioni tagli effettuati dai referee.

#### 5.2.3.4 Materiale Inventariabile

Commentare richieste e motivazioni tagli effettuati dai referee.

#### 5.2.3.5 Costruzione apparati

Commentare richieste e motivazioni tagli effettuati dai referee.

### 5.2.4 Punti specifici da segnalare al vaglio della Commissione

Indicare all'attenzione della CSN2 specifiche voci che, a giudizio dei referee, vanno sicuramente esaminate globalmente come CSN2.

Indicare un ranking per le proposte piu' consistenti evidenziando (e giustificando dove possibile) quali delle voci proposte potrebbero essere portate all'anno successivo senza troppe conseguenze

### 5.2.5 Quadro generale sintetico delle proposte

Includere una tabella con le proposte dei referee (utile per tenere traccia delle proposte visto che il DBA viene poi sovrascritto dalla CSN2).

### 5.2.6 Variazioni durante la riunione di bilancio

Indicare e commentare eventuali variazioni alla proposta avvenute durante la riunione di bilancio.

## 6 Conclusioni

### 6.1 Executive summary

Riassunto sintetico in cui sono riportati i punti salienti del report. La parte di questa sezione condivisa dalla CSN2 potrà essere riportata nel report finale/minute della Commissione.

### 6.2 Commenti della CSN2

In questa sezione possono essere eventualmente aggiunti commenti/decisioni/osservazioni della CSN2 oppure ulteriori informazioni.