

Bando per proposte progettuali “Call” della CSN5 dell’INFN

Premessa: la Commissione Scientifica Nazionale 5 dell’INFN promuove e sostiene l’uguaglianza di genere in tutte le sue attività; per mera semplificazione della forma, nel testo del bando che segue si userà, laddove non sia possibile utilizzare termini neutri, il genere maschile come riferimento.

Scopo

Migliorare il livello qualitativo e organizzativo dei progetti di ricerca. Aumentare le sinergie fra i Gruppi di ricerca della Commissione Scientifica Nazionale 5 (CSN5) e quelli delle altre Commissioni Scientifiche Nazionali, includendo se possibile altri Enti e realtà industriali, su tematiche di interesse della CSN5 e in accordo con la politica scientifica dell’INFN. Aumentare la competitività della comunità INFN nell’acquisizione di fondi esterni all’INFN e in particolare in ambito Europeo (Programma “Horizon 2020”).

Aree di ricerca

Le proposte progettuali “Call” riguardano, in generale, tutti gli ambiti che la CSN5 coordina e promuove, ovvero lo sviluppo dei rivelatori di radiazione, degli acceleratori, di elettronica e informatica e dell’area interdisciplinare, e le relative applicazioni alla ricerca di base nel campo della fisica e nelle applicazioni allo spazio, alla fisica medica, alla salvaguardia dei beni culturali e ambientali.

Di anno in anno la CSN5 decide, in conformità con i propri obiettivi scientifici e di innovazione tecnologica, quali ambiti ammettere per le proposte progettuali, che possono avere durata massima di tre anni e un costo complessivo di finanziamento da parte dell’INFN non superiore a un milione di euro. Ogni anno la CSN5 decide, altresì, il numero e l’argomento di eventuali call da riservare a temi specifici (“Call tematiche”). Per il 2017 sono previste “Call aperte” (per le quali sono ammessi tutti gli ambiti della CSN5).

Verranno finanziate le proposte fino all’esaurimento del budget che la CSN5 alloca ai progetti “Call” per il 2017. Questo budget verrà deciso alla riunione di luglio 2016 della CSN5.

Struttura delle proposte e documentazione richiesta

Le domande saranno sottomesse dal Responsabile scientifico del progetto e saranno strutturate in tre parti, contenenti le seguenti informazioni:

- 1) proposta scientifica;
- 2) finanziamenti e organizzazione del progetto;
- 3) altra documentazione allegata.

1) Proposta scientifica

Le proposte dovranno essere strutturate in modo da contenere le seguenti informazioni che saranno espressamente valutate:

- A. proposta tecnico-scientifica, da cui si evincano i concetti e gli obiettivi, l’originalità, l’innovazione del progetto e la sua relazione con lo stato dell’arte della ricerca nel settore a livello internazionale;
- B. rilevanza e attualità del progetto in relazione alla missione dell’INFN e, in particolare, alle tematiche di interesse della CSN5;
- C. ruoli e compiti delle unità partecipanti;
- D. eventuale coinvolgimento di:
 - altre Commissioni Scientifiche INFN;
 - istituzioni esterne e laboratori di ricerca nazionali e/o internazionali;

- industrie, soggetti pubblici o privati che cofinanziano la ricerca;
- E. implementazione:
 - competenze del gruppo, infrastrutture, collaborazioni internazionali;
 - fattibilità e sostenibilità del progetto: risorse umane e strumentali disponibili, esplicitate per tutta la durata del progetto;
- F. "risk assesment" ed eventuali piani alternativi;
- G. impatto della ricerca verso l'esterno, anche alla luce di Horizon 2020.

2) Finanziamenti e organizzazione del progetto

La parte che riguarda l'organizzazione del progetto, la sua implementazione e i finanziamenti richiesti o esterni dovrà contenere:

- nome del progetto;
- area di ricerca;
- nome del Responsabile scientifico;
- unità partecipanti (strutture INFN, altri Enti);
- un sunto (max 1 pagina) che riporti chiaramente gli obiettivi del progetto, correlati agli ambiti scientifici di riferimento e allo stato dell'arte;
- il dettaglio dell'implementazione del progetto con divisione del programma di lavoro in Work Package (WP). Per ogni WP, si richiede l'indicazione del Responsabile e la descrizione puntuale delle attività previste, con l'elenco delle "milestone" e dei "deliverable" associati;
- il cronoprogramma del progetto, con indicazione delle "milestone" e dei "deliverable" principali in ordine temporale;
- anagrafica relativa alle persone partecipanti al progetto con indicazione dei mesi/persona dedicati al progetto;
- il CV (una pagina) del Responsabile scientifico del progetto e dei Responsabili dei singoli WP, se neo-associati all'INFN (da meno di un anno);
- la richiesta finanziaria in formato tabellare per l'intero progetto (N.B. È possibile includere nel piano finanziario la richiesta per finanziare o co-finanziare Assegni di Ricerca, da dedicare interamente al progetto in questione);
- progetti in corso o finanziati negli ultimi cinque anni su tematiche analoghe;
- lista dei fondi esterni attesi;
- nel caso di partecipazione di Enti pubblici o privati esterni, una breve descrizione della "background experience" di ogni Ente partecipante;
- dichiarazione di eventuali "Background Intellectual Property Rights (BIPR)".

3) Altra documentazione da allegare

- Dichiarazioni di Endorsement da parte di (eventuali) Enti esterni, sottoscritte dal Responsabile scientifico delle attività di ricerca collegate alla proposta progettuale.
Parere positivo del Direttore o della Direttrice della Struttura INFN per l'eventuale utilizzo di risorse e/o di strumentazione della Struttura.

Valutazione delle proposte

L'approvazione delle proposte progettuali "Call" è operata dalla CSN5 in seduta plenaria, sentito il parere di un Panel di Referee nominato dalla Commissione stessa. La CSN5 decide l'ammissibilità al finanziamento operando una graduatoria tra le proposte, che saranno finanziate fino ad esaurimento del budget previsto annualmente.

Il Responsabile scientifico della Proposta o un suo delegato o una sua delegata verrà invitato a presentare la proposta in seduta plenaria della CSN5.

Dalla documentazione presentata e tenuto in conto il parere del Panel dei Referee, le proposte verranno valutate sulla base dei seguenti tre criteri (ogni criterio avrà un punteggio massimo e un peso):

- 1) Qualità tecnico/scientifica della proposta progettuale. Punteggio da 1 a 5, con passo 0.5. Soglia di sufficienza 4/5, peso 50%. Questo criterio riassume i punti A, B, C e D.
- 2) Organizzazione del gruppo di lavoro e delle attività previste nella proposta progettuale. Congruità delle richieste finanziarie. Punteggio da 1 a 5, con passo 0.5. Soglia di sufficienza 3/5, peso 20%. Questo criterio riassume i punti E e F.
- 3) Impatto e ricadute dei risultati della ricerca proposta. Possibili applicazioni dei risultati ad altri esperimenti, in altri ambiti disciplinari ed in ottica di trasferimento tecnologico e/o impatto sulla società. Punteggio da 1 a 5, con passo 0.5. Soglia di sufficienza 4/5, peso 30%. Questo criterio riassume il punto G.

I punteggi da 1 a 5 corrispondono ai seguenti criteri:

- 1 = Proposta non adeguata ai criteri definiti, proposta debole scientificamente.
- 2 = Proposta adeguata ai criteri definiti, proposta debole scientificamente.
- 3 = Proposta ben adeguata ai criteri definiti, necessita di alcuni miglioramenti.
- 4 = Proposta molto ben adeguata ai criteri definiti, miglioramenti ancora possibili.
- 5 = Proposta perfettamente adeguata ai criteri definiti.

Finanziamento

Sulla base dei punteggi totalizzati le proposte progettuali verranno elencate in ordine decrescente ed ammesse al finanziamento fino ad esaurimento del budget allocato.

La quantificazione del finanziamento concesso verrà determinata dalla CSN5 ed in ogni caso sarà commisurata al raggiungimento degli obiettivi della proposta progettuale.

Il proponente si impegna, anche in caso di finanziamento, a concorrere a progetti nazionali e internazionali a bandi PRIN, SIR, etc. su tematiche legate al progetto approvato dalla CSN5, dando notizia alla commissione stessa dell'esito di tali partecipazioni.

Verifica dei progetti

Le verifiche dello stato di avanzamento dei progetti saranno fatte ogni semestre. Il progetto sarà monitorato da Referee nominati dalla CSN5, che verificheranno gli eventuali scostamenti rispetto al piano di lavoro e al piano finanziario concordato al momento dell'approvazione della proposta e riporteranno con una relazione scritta l'esito della verifica alla CSN5. In caso di criticità, la CSN5 potrà sentire il Responsabile Scientifico del progetto e valutare se interrompere il finanziamento o modificarne il budget e la durata.

Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte verranno formulate utilizzando il database "*preventivi*", ove andrà indicato che il progetto è uno di quelli classificati come "Call" e l'area di ricerca di riferimento (elettronica, rivelatori, acceleratori, interdisciplinare).

La presentazione avviene con le stesse scadenze degli altri progetti.